

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

UNIDAD EJECUTORA : 312 GOB. REG. DPTO. CUSCO - UGEL CUSCO
NRO. IDENTIFICACIÓN : 001644

Señores :	R.U.C.		
Dirección :			
Teléfono :	Fax :		
Nro. Cons. : 32	Fecha : 17/01/2022	Documento : PEDIDO 00020	
Concepto :	CONTRATACION DE SERVICIO DE UN ESPECIALISTA PARA LA CARGA DE LAS CADENAS PRESUPUESTALES EN EL SIST.		

UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
	<p>SERVICIO DE ESPECIALISTA EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN</p> <p>TÉRMINO DE REFERENCIA: CONTRATACION DE PARA CARGA DE CADENAS PRESUPUESTALES EN EL SISTEMA UNICO DE PLANILLAS (SUP) UN ESPECIALISTA. REVISION Y VERIFICACION DE CADENAS PRESUPUESTALES QUE ESTEN COMPLETAS TAMANDO COMO REFERENCIA A LA PLANILLA DE DICIEMBRE DEL 2021 ELABORAR ARCHIVOS INTERFASE PARA ACTUALIZACION EN EL SISTEMA UNICO DE PLANILLAS DE ACTIVOS Y CESANTES 2022</p> <p>ELEBORAR INTERFASE DE EQUIVALENCIA CADENAS PRESUPUESTALES 2021 Y CADENAS PRESUPUESTALES 2022, VALIDACION QUE LA INFORMACION ESTE ACTUALIZADOS EN EL SISTEMA UNICO DE PLANILLAS (EN COORDINACION CON LA OFICINA DE INFORMATICA), SEGUN TDR, ADJUNTO.</p>		
		TOTAL	

Las cotizaciones deben estar dirigidas a GOB. REG. DPTO. CUSCO UGEL CUSCO en la siguiente dirección : AV. CAMINO REAL 114 Teléfono 244494

Condiciones de Compra

- Forma de Pago:

- Garantía:

- La Cotización debe incluir el I.G.V.

- Plazo de Entrega / Ejecución del Servicio :

- Tipo de Moneda :

- Validez de la cotización :

- Remitir junto con su cotización la Declaración Jurada y Pacto de Integridad, debidamente firmadas y selladas.

- Indicar su razón social, domicilio fiscal y número de RUC



“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”.

TERMINOS DE REFERENCIA

CONTRATACION DE SERVICIOS DE UN ESPECIALISTA PARA LA CARGA DE LAS CADENAS PRESUPUESTALES EN EL SISTEMA UNICO DE PLANILLAS (SUP)

1. AREA USUARIA:

Oficina de Informática - Dirección de Administración de la Unidad de Gestión Educativa Local de Cusco

2. OBJETIVO DEL SERVICIO:

El presente proceso tiene por objetivo la contratación de un tercero para el servicio de un especialista para la carga de las cadenas presupuestales en el sistema único de planilla (SUP) para la Oficina de Informática de la Unidad de Gestión Educativa Local Cusco

3. FINALIDAD PUBLICA

La contratación del servicio, permitirá viabilizar y actualizar en el Sistema Único de Planillas las cadenas presupuestales en el sistema único de planillas a fin de emitir los resúmenes de pago de presente año en forma oportuna y actualizado de acuerdo a las nuevas cadenas presupuestales de activos y cesantes

4. ALCANCES Y DESCRIPCION DEL SERVICIO

PERFIL

Formación Académica: Título Técnico o Bachiller en las carreras de Computación Informática, Administración, Contabilidad,

Experiencia laboral:

Experiencia General: No menor de 02 años en el Sector Publico y/o privado

Capacitación:

Experiencia Mínima: No menor de 01 año en el Sector Publico y/o privado, relacionado al puesto que postula. Acreditar con resoluciones, contratos, orden de servicio, boletas pagos, constancias de trabajo y otros.

Capacitación:

- Conocimiento informático: Ofimática, Microsoft Office, Internet Explorer y entorno Windows.
- En la carga de cadenas presupuestales en el sistema SUP.
- Conocimiento del Sistema Único de Planillas y manejo de cadenas presupuestales

CONDICIONES ADICIONALES

- RUC vigente
Código de Cuenta interbancaria CCI
RNP (Registro Nacional de Proveedores)

5. CARACTERISTICAS Y DETALLE DELSERVICIO

El producto a ser entregado deberá comprender lo siguiente:

- a) Revisión y verificación de cadenas presupuestales que estén completas tomando como referencia la planilla de diciembre 2021.
- b) Elaborar archivos interface para actualización en el sistema único de planillas de activos y cesantes 2022.
- c) Elaborar interface de equivalencias cadenas presupuestales 2021 y cadenas presupuestales 2022.
- d) Validación que la información estén actualizadas en el Sistema a Único de Planillas, (coordinación Área usuaria)



“Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional”.

6. ENTREGABLES

ENTREGABLE-----	CONTENIDO / PRODUCTO-----
Entregable	Informe final, conteniendo la descripción de las actividades desarrolladas en forma detallada..

7. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCION

PRESTACION DEL SERVICIO

Los servicios serán prestados de manera virtual en coordinación con el Oficina de Informática, quien supervisara el cumplimiento de las actividades.

PLAZO DE EJECUCION

El plazo de ejecución del servicio será diez (10) días calendarios, contados a partir del día siguiente de notificada la orden de servicio.

8. MONTO APROXIMADO DEL SERVICIO

La Retribución económica del servicio es de S/...incluido todos los impuestos de acuerdo a Ley y se realizara en un único entregable.

9. . CONDICIONES Y MODALIDAD DE PAGO

El pago se realizará en moneda nacional, luego de la recepción formal y completa de cada entregable, mediante abono en cuenta bancaria del proveedor, para tal efecto, el encargado de dar conformidad deberá hacerlo en un plazo que no exceda los diez días calendario a fin que la entidad cumpla con la obligación de efectuar el pago.

10. CONFORMIDAD DELSERVICIO

La conformidad del servicio será emitida por el área usuaria solicitante de la Unidad de Gestión Educativa Local Cusco, previo informe de labores realizadas.

11. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones y/o entrega de los informes de acuerdo a las fechas de los entregables, objeto de la presente contratación, se aplicará al contratista una penalidad por cada día de retraso, hasta por un monto máximo equivalente hasta el diez por ciento (10%) de la orden deservicio.



GOBIERNO REGIONAL CUSCO
 DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN CUSCO
 UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CUSCO
 DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN CUSCO
 INFORMÁTICA - NEXUS
 Dinales Amara Ortiz de Zevallos
 RESPONSABLE INFORMÁTICA - NEXUS

DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR

Señores

UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL - CUSCO.
Presente.-

El que se suscribe..... identificado con Documento
Nacional de Identidad N? Representante Legal de la empresa:

Nombre o Razón Social:

Domicilio Legal:

RUC

Teléfono Fijo

Teléfono Celular

Correo Electrónico

Persona de Contacto

N.º DNI

DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información de mi representada se sujeta a la verdad:

- 1 No tiene impedimento ni está inhabilitado para contratar con el Estado.
2. Es responsable de la veracidad de los documentos e información que presenta a efectos del presente proceso de contratación.
- 3 Conoce las sanciones contenidas en la Ley N° 27444. Ley del Procedimiento Administrativo General.

Conoce y acepta las modalidades de comunicación señaladas en el numeral 20.1.2 del Artículo 20 de la Ley 27444. Ley del Procedimiento Administrativo General.

- 5 Sus representantes legales no tienen grado de parentesco hasta el 4º grado de consanguinidad o 2º de afinidad, ni por razón de matrimonio o por unión de hecho, con los funcionarios o servidores de la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria.

Su Código de Cuenta Interbancaria (CCI)

Banco

por lo que los pagos a su nombre deber, ser abonados en la cuenta que corresponde al indicada CCI en el Banco indicado

- 7 La persona de contacto es identificado con Documento Nacional de Identidad N.º con cotulary correo electrónico
8. Cuenta con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores en el rubro del objeto de la contratación (En caso el importe de la cotización sea igual o mayor a 1 UIT)
- 9 El correo electrónico es el medio oficial, donde se me notificara la órdenes compra y servicio, ampliaciones de plazo, resolución de contrato u orden de compra y servicio. Siendo contabilizado al día siguiente de su recepción.

Ciudad y fecha.

Firma. Nombres y Apellidos del Proveedor
o Representante Legal, según
corresponda

