

## SOLICITUD DE COTIZACIÓN

UNIDAD EJECUTORA : 312 GOB. REG. DPTO. CUSCO- UGEL CUSCO

NRO. IDENTIFICACIÓN : 001644

Señores :	R.U.C.		
Dirección :			
Teléfono :	Fax :		
Nro. Cons. : 277	Fecha : 18/09/2023	Documento : PEDIDO 000208	
Concepto :	CONTRATACION DE SERVICIO DE ALIMENTACION PARA LA ACTIVIDAD DEL "CONCURSO NACIONAL DE JUEGOS FLORA		

UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
	<p>SERVICIO DE ATENCION DE REFRIGERIOS</p> <p>TÉRMINO DE REFERENCIA: FECHAS PARA EL SERVICIO -Jueves 21 de setiembre -Viernes 22 de setiembre -Sábado 23 de setiembre -Lunes 25 de setiembre -Martes 26 de setiembre -Miércoles 27 de setiembre -Lunes 02 de octubre -Martes 03 de octubre</p> <p>CARACTERÍSTICAS DEL REFRIGERIO - Una butifarra con ensaladas y cremas - Una gaseosa de 330 ml - La entrega se hará en bolsa de papel con servilletas, cumpliendo con los protocolos de bioseguridad y salubridad</p> <p>LUGAR DE ENTREGA La entrega se coordinará previamente con el área usuaria. -Auditorio del Colegio Nacional de Ciencias. -Coliseo de la institución educativa Uriel García. -Local institucional de la Ugel -Cusco.</p>		
		<b>TOTAL</b>	

Las cotizaciones deben estar dirigidas a GOB. REG. OPTO. CUSCO - UGEL CUSCO  
en la siguiente dirección: AV. CAMINO REAL 114 Teléfono: 244494

**Condiciones de Compra**

- Forma de Pago:
- Garantía:
- La Cotización debe incluir el I.G.V.
- Plazo de Entrega / Ejecución del Servicio :
- Tipo de Moneda :
- Validez de la cotización :
- Remitir junto con su cotización la Declaración Jurada y Pacto de Integridad, debidamente firmadas y selladas.
- Indicar su razón social, domicilio fiscal y número de RUC





**GOBIERNO REGIONAL  
DE CUSCO**



**GERENCIA REGIONAL  
N° 2013.04.001 CUSCO**

**UNIDAD DE GESTIÓN  
EDUCATIVA LOCAL**

**"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"**

**"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"**

## TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACION DEL SERVICIO DE REFRIGERIOS

### I. UNIDAD ORGANICA QUE REQUIERE EL SERVICIO:

Área de Gestión Pedagógica de la Unidad de Gestión Educativa Local Cusco

### II. OBJETO DEL SERVICIO

Se requiere la contratación de una persona natural o cuenta con una empresa encargada en la elaboración de Refrigerios para la atención de los Jurados Calificadores que participarán en los Juegos Florales Escolares Nacionales etapa de la Ugel Cusco. Evento educativo que se efectúa cada año en merito a la Resolución Ministerial N° 526-2005-ED, que instituye los Juegos Florales Escolares como actividad educativa de la Educación Básica Regular. Siendo la Unidad de Gestión Educativa local Cusco, la responsable de la organización y ejecución en su ámbito de ejecución.

### FINALIDAD PÚBLICA:

La Unidad de Gestión Ejecutora N°312 – Unidad de Gestión Educativa Local Cusco se encuentra al servicio de la educación de la Provincia del Cusco y por ende tiene la misión de Promover el desarrollo de acciones para el posicionamiento de los Concursos Educativos 2023 en las IIEE de sus jurisdicciones.

### III. PERFIL:

- Persona natural o empresa
- No tener impedimento de contratar con el estado
- Contar con ruc activo y habido
- Contar con RNP

### IV. CARACTERISTICAS DEL SERVICIO:

Fechas para el servicio	Características del refrigerio
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jueves 21 de setiembre</li> <li>- Viernes 22 de setiembre</li> <li>- Sábado 23 de setiembre</li> <li>- Lunes 25 de setiembre</li> <li>- Martes 26 de setiembre</li> <li>- Miércoles 27 de setiembre</li> <li>- Lunes 02 de octubre</li> <li>- Martes 03 de octubre</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Una butifarra con ensaladas y cremas</li> <li>- Una gaseosa de 330 ml</li> <li>- La entrega se hará en bolsa de papel con servilletas, cumpliendo con los protocolos de bioseguridad y salubridad.</li> </ul>
10 REFRIGERIOS POR DIA EQUIVALENTE A 80 REFRIGERIOS EN TOTAL	



GOBIERNO REGIONAL  
DE CUSCO



GERENCIA REGIONAL  
DE EDUCACIÓN Y CULTURA

UNIDAD DE GESTIÓN  
EDUCATIVA LOCAL

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

## V.- LUGAR DE ENTREGA

La entrega se coordinará previamente con el área usuaria.

- Auditorio del Colegio Nacional de Ciencias.
- Coliseo de la institución educativa Uriel García.
- Local institucional de la Ugel -Cusco.

## VI. PLAZO DE EJECUCIÓN

- El plazo de contratación de servicio es un (1) día, a partir del día siguiente de la notificación de la Orden de Servicio.

## VII. CONFORMIDAD

La conformidad será otorgada por el director de Gestión Pedagógica de la Unidad de Gestión Educativa Local Cusco, en un plazo no mayor a los 5 días de ejecutada la prestación.

## VIII. FORMA DE PAGO:

El pago se realizará en un único pago al finalizar la prestación.

Para la procedencia de pago, el contratista deberá presentar por mesa de partes de la Entidad la siguiente documentación:

- Comprobante de pago.
- Copia de la Orden de Servicio.

Los pagos se realizarán como máximo a los 7 días calendario de emitido el informe de conformidad.

## IX. PENALIDADES POR MORA

Si el contratista incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula.

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.1 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

### Donde:

F= 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F= 0.40 para plazos menores o iguales a (60) días.



GOBIERNO REGIONAL  
DE CUSCO



GERENCIA REGIONAL  
DE EDUCACIÓN CUSCO

UNIDAD DE GESTIÓN  
EDUCATIVA LOCAL

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

Tanto en monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contratado o ítem que debió ejecutarse o en caso de que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica, a la prestación parcial que fuera materia de retraso.

Se considera justificado el retraso, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales en ningún tipo.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final.

**IX. DOCUMENTOS PARA LA FORMALIZACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:**

- Código de Cuenta Interbancaria CCI.
- Fotocopia de DNI (persona natural)
- Vigencia de poder (persona jurídica).

**RELACIONISTA PÚBLICO– UGEL CUSCO**



ANEXON°01:  
DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR**"DE NO ESTAR IMPEDIDO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO Y  
DE CUMPLIMIENTO DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS"**

Señor:  
Dr. Freddy Quiliones Cárdenas,  
Director de la UGEL- Cusco

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de  
..... con RUC  
..... declaro bajo juramento:

1. No tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al artículo 11° de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
2. Ser responsable de la veracidad y autenticidad de los documentos e información que presento.
3. Conocer, aceptar y someterme a las condiciones y procedimientos de la presente contratación.
4. Comprometerme a mantener la oferta (precio, condiciones y obligaciones) presentada en mi cotización y de cumplir con la Orden de Compra / Servicio, en caso de ser favorecido con la contratación.
5. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
6. Actuaré conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

Cusco, de del 2023

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del proveedor o  
Representante legal, según corresponda

DNIN°: \_\_\_\_

RUCN°: \_\_\_\_\_

**Importante:**

De acuerdo a lo indicado en el artículo 44° de la Ley de Contrataciones, la Entidad puede declarar la nulidad de oficio, de las Órdenes de Compra o Servicios, si se contraviene lo indicado en la presente Declaración Jurada.

ANEXON°02:  
DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR

Señores: UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL - CUSCO

Presente. -

El que se suscribe, identificado con Documento Nacional de Identidad N° .....representante legal de la empresa:

Nombre o Razón Social:	
Domicilio Legal:	
RUC:	Teléfono:
Teléfono Celular:	
Correo Electrónico:	
Persona de Contrato:	N° DNI:

DECLARO BAJO JURAMENTO, que la siguiente información se sujeta a la verdad:

1. No tiene impedimento ni está inhabilitado para contratar con el Estado.
2. Es responsable de la veracidad de los documentos e información que presenta a efectos del presente proceso de contratación
3. Conoce las sanciones contenidas en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
4. Conoce y acepta las modalidades de comunicación señaladas en el numeral 20.1.2 del artículo 20 de la Ley 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
5. Sus representantes legales no tienen grado de parentesco hasta el 4 grado de consanguinidad o 2° de afinidad, ni por razón de matrimonio o por unión de hecho, con los funcionarios o servidores de la UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL – CUSCO.
6. Su cuenta Interbancaria (CCI).

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

NOMBRE DEL BANCO:

por lo que los pagos a su nombre deben ser abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI en el Banco Indicado

7. Cuenta con inscripción vigente y habido en el Registro Único del Contribuyente (RUC)
8. Cuenta con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) en el rubro del objeto de la contratación (En caso el Importe de la cotización sea igual o mayor a 1 UIT).
9. El correo electrónico es el medio oficial, donde se notificará ampliación de plazo resolución de contrato u orden de compra y servicio, Siendo contabilizado al día siguiente de su recepción.
10. Declara y garantiza no haber, Directo o indirectamente, o tratándose de una persona natural o jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, Apoderados, representantes legales funcionarios asesores o personas vinculadas a las que se refiere al artículo 7 del reglamento de la ley de contrataciones del estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato u orden de compra y servicio.
11. Asimismo, se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato u orden de compra y servicio, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere al artículo 7 del reglamento de la ley de contrataciones del estado.

Cusco, de del 2023.

Firma, Nombres y Apellidos del Proveedor  
O Representante Legal, según corresponda

## ANEXO N°03

## DECLARACION JURADA ANTISOBORNO

Yo, ..... (Representante Legal de .....), con Documento de Identidad N° ..... en representación de ..... en adelante EL CONTRATISTA con RUC N° ..... declaro lo siguiente:

**EL CONTRATISTA** no ha ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que pueda constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia o a lo establecido en el artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado, Ley N° 30225, los artículos 248° y 248° -A de su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 350-2015-EF y sus modificatorias.

Asimismo, **EL CONTRATISTA** se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas en virtud a lo establecido en los artículos antes citados de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Asimismo, **EL CONTRATISTA** se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; así también en adoptar medidas técnicas, prácticas, a través de los canales dispuestos por la entidad.

De la misma manera, **EL CONTRATISTA** es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución del contrato y a las acciones civiles y/o penales que la entidad pueda accionar.

Cusco, ..... de ..... Del 2023

.....  
 Nombre, firma y sello del solicitante o Rep. Legal de la empresa