

SOLICITUD DE COTIZACION

UNIDAD EJECUTORA : 312 GOB.REG.DPTO.CUSCO - UGEL CUSCO
NRO.IDENTIFICACION : 1644

Señores	:	
R.U.C	:	
Direccion	:	
Telefono	:	
Fax	:	
CCMN	:	2121
Concepto	:	ADQUISICIÓN DE COMPONENTES DE COMPUTADORAS PARA LA REPOTENCIACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO DE LAS OFICINAS DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CUSCO.

CANTIDAD REQUERIDA	UNIDAD MEDIDA	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
63	UNIDAD	DISCO DURO 1 TB		
1	UNIDAD	MEMORIA RAM DDR3 8 GB 1600 MHz		
6	UNIDAD	MEMORIA RAM DDR4 8 GB DIMM 2133 MHz		
		SEGÚN ESPECIFICACIONES TECNICAS ADJUNTO.		
			TOTAL	

Las cotizaciones deben estar dirigidas a la Unidad de Gestion Educativa local del Cusco en la siguiente direccion: Av.Camino Real N° 114

Condiciones del bien o servicio

*Forma de pago :

*La cotizacion incluye IGV :

*Plazo de entrega/ejecucion del servicio :

*Tipo de moneda :

*Validez de la cotizacion :

*Fecha :

Remitir junto a la cotizacion la declaracion jurada y carta de autorizacion debidamente firmada y sellada



OFICINA DE ABASTECIMIENTO

FIRMA Y SELLO DEL PROVEEDOR

ANEXO N° 06: APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 00000126

UNIDAD EJECUTORA : 312 GOB. REG. DPTO. CUSCO - UGEL CUSCO
NRO. IDENTIFICACIÓN : 001644

Fecha de Solicitud	N° de Solicitud de Modificación	Código Ítem N.-	Descripción del Ítem
24/05/2024	0000000140	767500030243	DISCO DURO 1 TB
24/05/2024	0000000140	767500410283	MEMORIA RAM DDR3 8 GB 1600 MHZ
24/05/2024	0000000140	767500410316	MEMORIA RAM DDR4 8 GB DIMM 2133 MHZ

03.01.04 - Equipo De Informatica

Unidad de Medida	EXCLUSIÓN	CANTIDAD Y/O VALORES		INCLUSIÓN	
		Cantidad Total	Valor Total S/		Cantidad Total
Unidad	0.00	0.00	0.00	63.00	0.00
Unidad	0.00	0.00	0.00	1.00	0.00
Unidad	0.00	0.00	0.00	6.00	0.00

- 1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.
- 2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.
- 3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.
- 4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada, por lo que, en señal de conformidad y en representación de la Entidad del Sector Público u organización de la entidad, se suscribe:

Firma 1: Responsable del Área involucrada en la gestión de la CAP

Firma 2: Titular de la Entidad u Organización de la entidad, o a quien se hubiera delegado dicha facultad



ESPECIFICACIONES TECNICAS

ADQUISICIÓN DE COMPONENTES DE COMPUTADORAS PARA LA REPOTENCIACIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO DE LAS OFICINAS DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DEL CUSCO

1.DEPENDENCIA SOLICITANTE	OFICINA DE EQUIPO DE INFORMATICA – UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CUSCO					
2.OBJETO DE LA CONTRATACIÓN	Adquisición de componentes de computadoras para la repotenciación de equipos de cómputo de las Oficinas de la UGEL Cusco.					
3.FINALIDAD PUBLICA	La finalidad publica de este requerimiento se sustenta en la necesidad de repotenciar los equipos de cómputo de las diferentes oficinas de la UGEL Cusco, a fin de mejorar y garantizar la continuidad operativa de los equipos de cómputo.					
4.VINCULACION AL POI	El presente requerimiento permitirá el cumplimiento de las actividades en forma normal y operativa del trabajo programado en el POI en la actividad operativa “C0008 Establecer Estrategias de permanente transformación a fin de mejorar los servicios administrativos de la entidad orientado a resultados” .					
5.OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN	<p>5.1. Objetivo General. El objetivo general de la adquisición de los componentes de computadoras es la de mejorar la Mejorar la capacidad operativa de los equipos de cómputo de las oficinas de la UGEL Cusco.</p> <p>5.2. Objetivos Específicos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adquirir 63 unidades de Disco Duro tipo SSD, con conectores sata de 1Tb de almacenamiento. • Adquirir 1 unidad de Memoria RAM DDR 3. • Adquirir 6 unidades de Memoria RAM DDR 4 SODIMM, para computadora All in One. 					
6.ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL BIEN	CANT	OFICINA	TIPO	MODELO	DISCO DURO REQUERIDO	RAM REQUERIDO
	1	PLANIFICACION AGI	Computadora de Escritorio	EliteDesk 800 G1 SFF, I74790 3.60GHZ	SSD 1 TB	8 GB DDR3
	1	PRESUPUESTO AGI	Computadora todo en uno	ELITE ONE 800 G3, I7 7700, 3.60 Ghz	SSD 1 TB	8GB DDR4 SODIMM
	1	DIRECCION AGI	Computadora todo en uno	HP EliteOne 800 G4, i7 8700, 3.20 Ghz	SSD 1 TB	8GB DDR4 SODIMM
	1	JEFA PERSONAL	Computadora todo en uno	HP EliteOne 800 G4, , i7 8700, 3.20 Ghz	Disco Duro SSD 1 TB	8GB DDR4 SODIMM

**"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"**

1	CONTABILIDAD	Computadora todo en uno	HP EliteOne 800 G4, i7 8700, 3.20 Ghz	Disco Duro SSD 1 TB	8GB DDR4 SODIMM
1	ABASTECIMIENTO	Computadora todo en uno	HP EliteOne 800 G4, i7 8700, 3.20 Ghz	Disco Duro SSD 1 TB	8 GB DDR4 SODIMM
1	REMUNERACIONES	Computadora todo en uno	HP EliteOne 800 G4, i7 8700, 3.20 Ghz	Disco Duro SSD 1 TB	8 GB DDR4 SODIMM
7					

CANT	OFICINA	TIPO	DISCO DURO REQUERIDO
1	SECRETARIA GENERAL	Computadora de Escritorio	Disco Duro SSD 1 TB con conector sata
3	TRAMITE DOCUMENTARIO	Computadora de Escritorio	Disco Duro SSD 1 TB con conector sata
2	INICIAL AGP	Computadora de Escritorio	Disco Duro SSD 1 TB con conector sata
4	PRIMARIA AGP	Computadora de Escritorio	Disco Duro SSD 1 TB con conector sata
6	SECUNDARIA AGP	Computadora de Escritorio	Disco Duro SSD 1 TB con conector sata
1	EBE AGP	Computadora de Escritorio	Disco Duro SSD 1 TB con conector sata
1	ETP AGP	Computadora de Escritorio	Disco Duro SSD 1 TB con conector sata
1	SEC AGP	Computadora de Escritorio	Disco Duro SSD 1 TB con conector sata
2	CONVICENCIA	Computadora de Escritorio	Disco Duro SSD 1 TB con conector sata
2	SIAGIE AGI	Computadora de Escritorio	Disco Duro SSD 1 TB con conector sata
1	ESTADISTICA AGI	Computadora de Escritorio	Disco Duro SSD 1 TB con conector sata
1	RACIONALIZACION AGI	Computadora de Escritorio	Disco Duro SSD 1 TB con conector sata
1	SECRETARIA AGI	Computadora de Escritorio	Disco Duro SSD 1 TB con conector sata
2	SECRETARIA PERSONAL	Computadora de Escritorio	Disco Duro SSD 1 TB con conector sata
1	AIRHSP PERSONAL	Computadora de Escritorio	Disco Duro SSD 1 TB con conector sata
1	NEXUS PERSONAL	Computadora de Escritorio	Disco Duro SSD 1 TB con conector sata
4	PROYECTOS PERSONAL	Computadora de Escritorio	Disco Duro SSD 1 TB con conector sata
1	CONTROL ASISTENCIA 1	Computadora de Escritorio	Disco Duro SSD 1 TB con conector sata
4	ESCALAFON	Computadora de Escritorio	Disco Duro SSD 1 TB con conector sata
1	SECRETARIA DIRECCION	Computadora de Escritorio	Disco Duro SSD 1 TB con conector sata

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"

	2	CONTROL PATRIMONIAL	Computadora de Escritorio	Disco Duro SSD 1 TB con conector sata								
	1	TESORERIA	Computadora de Escritorio	Disco Duro SSD 1 TB con conector sata								
	1	VENTANILLA TESORERIA	Computadora de Escritorio	Disco Duro SSD 1 TB con conector sata								
	1	CONTABILIDAD	Computadora todo en uno	Disco Duro SSD 1 TB con conector sata								
	2	PAD	Computadora de Escritorio	Disco Duro SSD 1 TB con conector sata								
	2	OCI	Computadora de Escritorio	Disco Duro SSD 1 TB con conector sata								
	2	ASESORIA JURIDICA	Computadora de Escritorio	Disco Duro SSD 1 TB con conector sata								
	1	CERTIFICACION Y PAGOS	Computadora de Escritorio	Disco Duro SSD 1 TB con conector sata								
	1	ALMACEN	Computadora de Escritorio	Disco Duro SSD 1 TB con conector sata								
	1	ABASTECIMIENTO	Computadora de Escritorio	Disco Duro SSD 1 TB con conector sata								
	1	REMUNERACIONES	Computadora de Escritorio	Disco Duro SSD 1 TB con conector sata								
	1	INFORMATICA	LAPTOP	Disco Duro SSD 1 TB con conector sata								
	56											
	RESUMEN											
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>COMPONENTE</th> <th>CANT.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Disco Duro SSD</td> <td>63</td> </tr> <tr> <td>Memoria RAM DDR 3</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Memoria RAM DDR 4 SODIMM</td> <td>6</td> </tr> </tbody> </table>					COMPONENTE	CANT.	Disco Duro SSD	63	Memoria RAM DDR 3	1	Memoria RAM DDR 4 SODIMM
COMPONENTE	CANT.											
Disco Duro SSD	63											
Memoria RAM DDR 3	1											
Memoria RAM DDR 4 SODIMM	6											
7. REQUISITOS DEL CONTRATISTA	<p>El contratista debe de cumplir con el siguiente perfil:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Tener como actividad económica relacionada al objeto de la contratación. ✓ Estar Activo y habido en la SUNAT. ✓ Tener inscripción vigente en el RNP, (en caso mayores de 1 UIT). ✓ No tener impedimentos para contratar con el estado. 											
8. PLAZO DE ENTREGA	<p>PLAZO: El plazo de ejecución será de 07 días calendarios, a partir del día siguiente de la notificación de la Orden de Compra.</p>											
9. LUGAR DE ENTREGA	<p>LUGAR: El bien será entregado en la oficina de almacén de la Unidad de Gestión Educativa Local del Cusco, ubicada en AV. Camino Real N° 114 Wánchaq – Cusco, en horario de atención desde las 08:30 a 13:00 y de 14:00 a 16:30 de Lunes a Viernes.</p>											

**"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA
CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO"**

10. FORMA DE PAGO	<p>El pago se realizará en un Único Pago al finalizar la Adquisición. Para la procedencia de pago, el contratista deberá presentar la siguiente documentación:</p> <ul style="list-style-type: none">• Comprobante de pago• Copia de la Orden de Compra• Guía de remisión• Carta de autorización para pagos a Cuenta Interbancaria - CCI <p>Los pagos se realizarán como máximo a los 7 días calendario de emitido el informe de conformidad.</p>
11. CONFORMIDAD DEL BIEN	<p>La conformidad del bien será otorgada por la Oficina de Equipo de Informática de la Unidad de Gestión Educativa Local del Cusco.</p>
12. PENALIDAD	<p>La aplicación de penalidades por retraso injustificado en la atención del servicio requerido, según el plazo máximo establecido en el presente documento, será teniendo en cuenta que para contrataciones de hasta 8 UITs el monto máximo equivalente es de 10%, precisando la siguiente fórmula:</p> $\text{Penalidad diaria} = 0.01 \times \text{Monto "F"} \times \text{Plazo en días}$ <p>Donde "F" tiene los siguientes valores:</p> <ol style="list-style-type: none">Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: "F" = 0.40Para plazos mayores a sesenta (60) días: "F" = 0.25



GOBIERNO REGIONAL CUSCO
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN CUSCO
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CUSCO
Ing. Yulvi Quispe Rocca
RESPONSABLE DEL EQUIPO DE INFORMÁTICA



**ANEXO N°01:
DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR**

**“DE NO ESTAR IMPEDIDO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO Y
DE CUMPLIMIENTO DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS”**

Señor:
Dr. Freddy Quiñones Cárdenas,
Director de la UGEL- Cusco

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de
.....con RUC
.....declaro bajo juramento:

1. **No tener impedimento para contratar con el Estado**, conforme al artículo 11° de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
2. Ser responsable de la veracidad y autenticidad de los documentos e información que presento.
3. Conocer, aceptar y someterme a las condiciones y procedimientos de la presente contratación.
4. Comprometerme a mantener la oferta (precio, condiciones y obligaciones) presentadas en mi cotización y de cumplir con la Orden de Compra / Servicio, en caso de ser favorecido con la contratación.
5. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
6. Actuaré conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

Cusco, de del202

.....
*Firma, Nombres y Apellidos del proveedor o
Representante legal, según corresponda*

DNI N° : _____

RUC N: _____



**ANEXO N°02:
DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR**

Señores: **UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL - CUSCO**

Presente. -

El que se suscribe, identificado con Documento Nacional de Identidad N°representante legal de la empresa:

Nombre o Razón Social:		
Domicilio Legal:		
RUC:	Teléfono:	Teléfono Celular:
Correo Electrónico:		
Persona de Contrato:	N° DNI:	

DECLARO BAJO JURAMENTO, que la siguiente información se sujeta a la verdad:

1. No tiene impedimento ni está inhabilitado para contratar con el Estado.
2. Es responsable de la veracidad de los documentos e información que presenta a efectos del presente proceso de contratación
3. Conoce las sanciones contenidas en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
4. Conoce y acepta las modalidades de comunicación señaladas en el numeral 20.1.2 del artículo 20 de la Ley 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
5. Sus representantes legales no tienen grado de parentesco hasta el 4 grado de consanguinidad o 2° de afinidad, ni por razón de matrimonio o por unión de hecho, con los funcionarios o servidores de la UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL - CUSCO.
6. Su cuenta Interbancaria (CCI).

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

NOMBRE DEL BANCO:

por lo que los pagos a su nombre deben ser abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI en el Banco Indicado

7. Cuenta con inscripción vigente y habido en el Registro Único del Contribuyente (RUC)
8. Cuenta con Inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) en el rubro del objeto de la contratación (En caso el importe de la cotización sea igual o mayor a 1 UIT).
9. El correo electrónico es el medio oficial, donde se notificará ampliación de plazo resolución de contrato u orden de compra y servicio. Siendo contabilizado al día siguiente de su recepción.
10. Declara y garantiza no haber. Directo o indirectamente, o tratándose de una persona natural o jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, Apoderados, representantes legales funcionarios asesores o personas vinculadas a las que se refiere al artículo 7 del reglamento de la ley de contrataciones del estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato u orden de compra y servicio.
11. Asimismo, se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato u orden de compra y servicio, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacioncitas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere al artículo 7 del reglamento de la ley de contrataciones del estado.

Cusco, de del 202

Firma, Nombres y Apellidos del Proveedor
O Representante Legal, según corresponda



ANEXO N°03

DECLARACION JURADA ANTISOBORNO

Yo, (Representate Legal de), con Documento de Identidad N° en representación de en adelante EL CONTRATISTA con RUC N° declaro lo siguiente:

EL CONTRATISTA no ha ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que pueda constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia o a lo establecido en el artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado, Ley N° 30225, los artículos 248° y 248° -A de su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 350-2015-EF y sus modificatorias.

Asimismo, **EL CONTRATISTA** se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas en virtud a lo establecido en los artículos antes citados de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Asimismo, **EL CONTRATISTA** se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; así también en adoptar medidas técnicas, prácticas, a través de los canales dispuestos por la entidad.

De la misma manera, **EL CONTRATISTA** es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución del contrato y a las acciones civiles y/o penales que la entidad pueda accionar.

Cusco, de Del 202

.....
Nombre, firma y sello del solicitante o Rep. Legal de la empresa