



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana”

Cusco, 31 de julio de 2025.

OFICIO MÚLTIPLE N° 183 - 2025-GR CUSCO/GEREDU-C/DUGEL-JUPG.

SEÑORES(AS):

DIRECTORES(AS) DE LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS DE EBR DEL ÁMBITO DE LA UGEL CUSCO.



ASUNTO : IMPLEMENTACIÓN Y MONITOREO DE LA ACTIVIDAD “FORTALECIMIENTO DE HABILIDADES PSICOSOCIALES EN ESCOLARES”.

REFERENCIA : Memorándum Múltiple N.º 410-2025-GR CUSCO/GEREDU

Es grato dirigirme a ustedes para expresarles un cordial saludo, y al mismo tiempo, comunicarles que su institución ha sido focalizada para implementar la actividad denominada “Fortalecimiento de Habilidades Psicosociales en Escolares”, en el marco del Programa de Prevención del Consumo de Drogas promovido por la Gerencia Regional de Educación Cusco.

En tal sentido, se solicita garantizar lo siguiente:

1. La implementación efectiva de las doce sesiones de tutoría en el aula, con un enfoque formativo y de promoción del bienestar, a cargo de los docentes tutores en el marco del programa.
2. El monitoreo y acompañamiento pedagógico por parte del directivo y/o coordinador de tutoría, dirigido a los docentes tutores.
3. La remisión de un informe breve sobre el cumplimiento de la actividad, a la UGEL Cusco – Área de Gestión Pedagógica, **hasta el día viernes 31 de octubre de 2025**.

Se incluye el Anexo N.º 01, que detalla la relación de Instituciones Educativas focalizadas para esta actividad. Asimismo, se adjunta la ficha de monitoreo, la cual debe ser previamente socializada con los docentes tutores y utilizada durante el proceso de acompañamiento pedagógico.

Para cualquier consulta o coordinación adicional, pueden comunicarse con el Mg. Marcelino Llerena Montes, Coordinador Técnico Regional del Programa, al celular 959 506 982.

Agradeciendo de antemano su compromiso y colaboración en favor del bienestar socioemocional de nuestros estudiantes, me despido con sentimientos de estima y consideración.

Atentamente,



GERENCIA REGIONAL DE EDUCACIÓN CUSCO  
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL CUSCO

*Freddy Quinones Cárdenas*

Mg. FREDDY QUINONES CÁRDENAS

DIRECTOR  
UGEL CUSCO - U.E. N° 312

DUGELC/FQC  
JUPG/ECV  
ESS/REHF  
SEC/MBM



“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”  
“Año de la Recuperación y Consolidación de la Economía Peruana”

**ANEXO N.º 01**

**INSTITUCIONES EDUCATIVAS FOCALIZADAS – UGEL CUSCO**

*(Programa de Prevención del Consumo de Drogas – Fortalecimiento de Habilidades Psicosociales)*

N.º	Distrito	Provincia	DRE/ UGEL	Nombre de la Institución Educativa	Gestión	Código Modular	Sec.	Total Est.
1	CUSCO	CUSCO	CUSCO	510204 SAN VICENTE DE PAUL	JER	1327593	11	358
2	CUSCO	CUSCO	CUSCO	CLORINDA MATTO DE TURNER	JER	2341609	55	1727
3	CUSCO	CUSCO	CUSCO	COMERCIO 41	JER	2074493	26	841
4	CUSCO	CUSCO	CUSCO	INCA GARCILASO DE LA VEGA	JER	2330646	70	2255
5	CUSCO	CUSCO	CUSCO	510415 SAN FRANCISCO DE BORJA	JER	579151	24	769
6	WANCHAQ	CUSCO	CUSCO	SAGRADO CORAZÓN DE JESÚS	JER	9335998	4	942
7	WANCHAQ	CUSCO	CUSCO	610104 ROMERITOS	JER	7350841	14	340
8	SAN SEBASTIÁN	CUSCO	CUSCO	DIEGO QUISPE TITO	JER	2364141	25	729
9	SAN SEBASTIÁN	CUSCO	CUSCO	VÍCTOR RAÚL HAYA DE LA TORRE	JER	7305145	19	559
10	SAN SEBASTIÁN	CUSCO	CUSCO	VIRGEN DE FÁTIMA	JER	9278448	16	543
11	SAN JERÓNIMO	CUSCO	CUSCO	500388 ALEJANDRO VELASCO ASTETE	JER	2231340	25	814
12	SAN JERÓNIMO	CUSCO	CUSCO	NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO FE Y ALEGRÍA 21	JEC	2367876	15	530
13	SAN JERÓNIMO	CUSCO	CUSCO	510293 SAN LUIS GONZAGA	JEC	1886432	21	599
14	OROPESA	QUISPICANCHI	CUSCO	500504 SAN MARTÍN DE PORRES	JER	1379052	10	296
15	OROPESA	QUISPICANCHI	CUSCO	JUSTO BARRIO NUEVO	JER	929638	16	455

# FICHA DE ASISTENCIA TÉCNICA Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA SESIÓN DE TUTORÍA

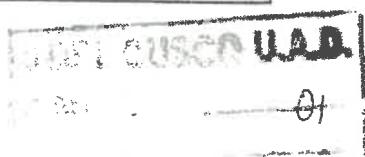
(Programa de Prevención del Consumo de Drogas)

Las preguntas de esta sección serán completadas en función a lo observado durante el desarrollo de la sesión de la tutoría grupal y lo informado por el tutor o la tutora de aula.

A. DATOS GENERALES					
A1	Institución Educativa				
A2	Nombre del tutor o tutora				
A3	Nombre de la sesión de tutoría				
A4	Grado	1er ( <input type="checkbox"/> ) 2do ( <input type="checkbox"/> ) 3ero ( <input type="checkbox"/> ) 4to ( <input type="checkbox"/> ) 5to ( <input type="checkbox"/> )			
A5	Sección	_____ ("U" si es única)			
A6	Fecha/hora de acompañamiento de la sesión de tutoría	1er acompañamiento	Hora inicio	Hora de término	
		2do acompañamiento	Hora inicio	Hora de término	
A7	Cantidad de estudiantes asistentes	_____ estudiantes			

B. PLANIFICACIÓN DE LA SESIÓN DE TUTORÍA				
Nº	ITEMS	Escala de verificación SI      NO	OBSERVACIONES Y/O COMENTARIOS	
B1.	El/la tutor/a ha incorporado las sesiones de prevención del consumo de drogas en el plan de tutoría de aula.			
B2	La sesión de tutoría visitada concuerda con el cronograma de sesiones de prevención del consumo de drogas presentado por el/la docente tutor/a al/la facilitador/a			
B3	El/la tutor/a cuenta con la lista de asistencia de los/las estudiantes proporcionada por el/la facilitador/a.			

C. OBSERVACIÓN DE LA SESIÓN DE TUTORÍA (MARCAR SÓLO UNA)				
Nº	ITEMS	Escala de valoración SI      NO	OBSERVACIONES Y/O COMENTARIOS	
INICIO				
C1	El/la tutor/a presenta el propósito de la sesión de tutoría			
C2	El/la tutor/a hace uso de estrategias de motivación (videos, noticias, presentación de casos, entre otros) que despiertan el interés de las y los estudiantes por el tema a desarrollar.			
C3	El/la tutor/a recoge los conocimientos previos de las/los estudiantes sobre el tema a desarrollar durante la sesión.			
DESARROLLO				
C4	El/la tutor/a fomenta el trabajo colaborativo entre las y los estudiantes para el desarrollo de la sesión (diálogos, exposiciones, elaboración de afiches, organizadores visuales, juego de roles, entre otras).			
C5	El/la tutor/a sigue la secuencia metodológica planteada en el diseño de la sesión.			
C6	El/la tutor/a dosifica adecuadamente el tiempo para cada una de las actividades propuestas en la sesión.			
C7	El/la tutor/a muestra conocimiento de la temática tratada en la sesión brindando orientaciones pertinentes a las y los estudiantes.			
C8	El/la tutor/a acompaña a las y los estudiantes cuando realizan trabajos individuales y/o grupales.			
C9	El/la tutor/a comunica en forma clara las indicaciones para la realización de las actividades.			
C10	El/la tutor/a dispone de recursos y materiales para el desarrollo de la sesión, de acuerdo al diseño de la misma.			



CIERRE		Si	No	
C11	El tutor o tutora promueve que las y los estudiantes tomen decisiones o asuman compromisos individuales o grupales relacionados al tema tratado.			
C12	El/la tutor/a refuerza las ideas centrales y las relaciona con las reflexiones de los estudiantes.			
DESPUÉS DE LA HORA DE TUTORÍA:		Si	No	
C13	El/la tutor/a plantea actividades para realizar después de la hora de tutoría (entrevista a familiares, amigos, búsqueda de información complementaria al tema tratado, elaboración de productos, entre otros).			

Nº	CLIMA EN EL AULA	En inicio	En Proceso	Logrado
C14	Se observa buen trato entre el/la tutor/a y las y los estudiantes.			
C15	El/la tutor/a considera las opiniones de las y los estudiantes y las incorpora a la reflexión que desarrolla durante la sesión.			
C16	El/la tutor/a promueve que sus estudiantes expresen sus reflexiones y críticas en torno a los temas tratados.			
C17	El/la tutor/a utiliza las normas de convivencia del aula para establecer relaciones armoniosas y reforzar el buen comportamiento de sus estudiantes.			
C18	El/la tutor/a se relaciona con sus estudiantes con empatía, llamándolos por su nombre.			
C19	El/la tutor/a escucha atentamente las opiniones de las y los estudiantes.			
C20	El/la tutor/a responde con asertividad a las inquietudes de las y los estudiantes.			

Nº	DURACIÓN DE LA SESIÓN		
C21	¿Cuántas horas pedagógicas fueron programadas para el desarrollo de la sesión de tutoría?	01 ( )	02 ( )

**D.- COMENTARIO Y ORIENTACIONES BRINDADAS POR EL/LA FACILITADORA/A AL/LA DOCENTE TUTOR/A**

**E.- COMPROMISOS DE MEJORA DE LA DOCENTE TUTOR/A**

\*Adjuntar evidencias: fotos, copia de lista de asistencia, entre otros.

Firma del/a Facilitador/a

Firma del tutor o la tutora