

SOLICITUD DE COTIZACIÓN

UNIDAD EJECUTORA : 312 GOB. REG. DPTO. CUSCO - UGEL CUSCO
NRO. IDENTIFICACIÓN : 001644
Nº E/M : 00145

CCMN: 2165

Señores	:		R.U.C.	:	
Dirección	:				
Teléfono	:		Fax	:	
Email	:		Fecha	:	
Concepto	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE AMBULANCIA TIPO PARA LA COMPETENCIA DE ATLETISMO CATEGORÍAS A, B, C, D				

UNIDAD MEDIDA	ITEM	DESCRIPCION	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
SERVICIO	071100389162	SERVICIO DE TRASLADO ASISTIDO MEDIANTE AMBULANCIA PARA CUBRIR EMERGENCIAS Y URGENCIAS MEDICAS SEGUN TERMINOS DE REFERENCIA ADJUNTO		
SON:			TOTAL	

Las cotizaciones a valores referenciales deben estar dirigidas a GOB. REG. DPTO. CUSCO - UGEL CUSCO

- Condiciones de Compra
- Forma de Pago:
 - Garantía:
 - Plazo de Entrega en Nº Dias/ Ejecución del Servicio :
 - Tipo de Moneda :
 - Validez de la cotización :
 - Indicar Marca de Procedencia
 - Tipo de Cambio :

Atentamente;



.....
Firma,Dni, Nombres y Apellidos del proveedor o Representante legal, según corresponda

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE AMBULANCIA TIPO II PARA LA COMPETENCIA DE ATLETISMO CATEGORÍAS A, B, C, D Y E – DAMAS Y VARONES PARA LOS JUEGOS ESCOLARES DEPORTIVOS Y PARADEPORTIVOS (JEDPA) – ETAPA UGEL CUSCO 2026**

UNIDAD DE ORGANIZACIÓN	ESPECIALISTA DE EDUCACIÓN FÍSICA DE LA UNIDAD DE GESTION PEDAGÓGICA - DIRECCIÓN DE LA UGEL CUSCO
ACTIVIDAD DEL POI	El presente requerimiento permitirá el cumplimiento de las actividades en forma normal y operativa en POI, c0033 - AOI00164400129 IMPLEMENTACION DE LA GESTION DEL CURRÍCULO A TRAVES DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA COMPLEMENTARIA "JUEGOS ESCOLARES DEPORTIVOS Y PARADEPORTIVOS" 2026 ETAPA UGEL CUSCO.
DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE AMBULANCIA TIPO II PARA LA COMPETENCIA DE ATLETISMO CATEGORÍA "A, B, C, D Y E" DE DAMAS Y VARONES DE LOS JUEGOS ESCOLARES DEPORTIVOS Y PARADEPORTIVOS (JEDPA) DE LA UGEL CUSCO 2026.

1. FINALIDAD PÚBLICA

Los Juegos Escolares Deportivos y Paradeportivos – JEDPA 2026 constituyen una estrategia pedagógica de alcance nacional, orientada al fortalecimiento de la formación integral de los estudiantes de Educación Básica Regular. En el marco de la Etapa UGEL Cusco, la contratación del servicio de Ambulancia Tipo II para la disciplina de ATLETISMO, Categorías A, B, C, D y E, resulta indispensable para garantizar la seguridad y atención médica de emergencia de los estudiantes participantes durante el desarrollo de las competencias deportivas escolares, conforme a las disposiciones técnicas emitidas por la Dirección de Educación Física y Deporte – DEFID del Ministerio de Educación. El presente requerimiento se enmarca en el cumplimiento del Plan Operativo Institucional – POI 2026 de la UGEL Cusco y permite avanzar hacia las etapas Regional (GEREDU), Macrorregional (Sede Puno - Macro N° 7) y Nacional (Lima), contribuyendo a la protección integral, formación de valores, identificación de talentos deportivos y fortalecimiento del sentido de pertenencia institucional en los estudiantes escolares de la provincia del Cusco.

2. ANTECEDENTES

El presente requerimiento permitirá en el marco de los Juegos Deportivos y Paradeportivos Escolares, el avance de las instituciones educativas a la Etapa GEREDU. Las instituciones educativas que resultaron ganadoras en la Etapa de I.E. al pasar a la UGEL, dejan de competir solo entre compañeros para representar a su institución frente a otros colegios de su distrito o jurisdicción. Llegar a la etapa UGEL es un hito de gestión, pues implica que la institución ha logrado identificar, preparar y movilizar a sus estudiantes, asegurando su derecho a la participación y competencia en igualdad de condiciones. Es la puerta de entrada para aspirar a las etapas Regional, Macrorregional y Nacional.

Mediante Resolución Viceministerial N° 092-2026-MINEDU se aprueba la Norma Técnica de los JEDPA 2026, que establece las bases generales y específicas para el desarrollo de los juegos en todos sus niveles. En este marco, la UGEL CUSCO ha elaborado el Plan Anual de Trabajo para la disciplina de Atletismo, Categorías A, B, C, D y E, con una meta de 5,000 estudiantes participantes en la provincia del Cusco.

La disciplina de Atletismo comprende pruebas de pista y campo que exigen un esfuerzo físico intenso de los participantes. Dado el contexto de altitud de la ciudad del Cusco (3,399 m.s.n.m.) y la naturaleza de las competencias de pista atlética, existe la necesidad imperativa de contar con una unidad de Ambulancia Tipo II debidamente equipada y con personal médico calificado, que garantice la atención inmediata ante cualquier emergencia médica o accidente que pueda presentarse durante los 2 días de competencia programados para el 16 y 17 de julio de 2026, en la Pista Atlética del Estadio Olímpico del IPD Cusco.

3. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN**3.1.- Objetivo General**

Contratar el servicio de Ambulancia Tipo II con personal médico y paramédico especializado, para garantizar la atención inmediata de emergencias médicas y la seguridad integral de los participantes durante la competencia de Atletismo,

Categorías A (8-10 años), B (10-12 años), C (12-14 años), D (14-16 años) y E (16-17 años), en las modalidades Damas y Varones, correspondiente a la Etapa UGEL de los Juegos Escolares Deportivos y Paradeportivos – JEDPA 2026, en el ámbito de la Unidad de Gestión Educativa Local Cusco.

3.2.- Objetivos Específicos

- Garantizar la presencia permanente de la Ambulancia Tipo II y su tripulación médica durante el horario completo de competencia los días 16, 17 y 18 de julio de 2026, en la Pista Atlética del Estadio Olímpico del IPD Cusco.
- Brindar atención médica de primeros auxilios y estabilización de emergencia a los deportistas, técnicos, árbitros y organizadores que lo requieran durante el evento.
- Trasladar oportunamente a los pacientes que requieran atención hospitalaria al establecimiento de salud más cercano y adecuado, garantizando la cadena de atención.
- Coordinar con los responsables del evento y con el personal de la UGEL Cusco para la activación del protocolo de emergencias ante cualquier incidente durante las competencias.
- Presentar el informe médico diario y el informe final de la prestación del servicio, con registro de atenciones, incidentes y recomendaciones para futuras competencias.

4. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO A CONTRATAR

El servicio comprende la provisión de una (01) Ambulancia Tipo II completamente equipada, con conductor y tripulación médica especializada, para la atención de emergencias durante la competencia de Atletismo de los JEDPA 2026, Etapa UGEL Cusco, de acuerdo al siguiente detalle:

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:

SERVICIO	TIPO DE AMBULANCIA	DÍAS DE SERVICIO	PERSONAL REQUERIDO
Ambulancia de Emergencia	Tipo II	16 y 17 de julio de 2026 (02 días)	01 médico, 01 Técnico/Paramédico, 01 Conductor

4.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS DE LA AMBULANCIA TIPO II:

La unidad vehicular ofertada deberá cumplir como mínimo con las siguientes características técnicas, de conformidad con la Norma Técnica de Salud N° 051-MINSA/DGIEM-V.02 para Ambulancias:

- Vehículo: Ambulancia de tipo furgón o van, con carrocería especialmente habilitada para transporte asistido de pacientes en camilla.
- Equipamiento médico mínimo:
 - Camilla de traslado con cinturones de sujeción
 - Monitor desfibrilador (DEA)
 - Oxígeno medicinal con flujómetro y mascarillas (adulto y pediátrico)
 - Aspirador de secreciones portátil
 - Equipos para inmovilización: collarín cervical (varios tamaños), férulas
 - Equipos para canalización de vías venosas y sueros
 - Medicamentos e insumos de primeros auxilios para atención en altura
 - Maletín de trauma y maletín de parto (básico)
 - Balón de oxígeno portátil de reserva
- Equipamiento de comunicación: radio o teléfono celular de comunicación permanente.
- Sistema de identificación: balizas luminosas y sirena operativas.
- SOAT y revisión técnica vigentes al momento de la prestación del servicio.

4.2. ACTIVIDADES A REALIZAR:

- Presencia permanente de la ambulancia y su tripulación desde 30 minutos antes del inicio de cada jornada de competencia hasta la finalización de la misma, los días 16 y 17 de julio de 2026.
- Ubicación estratégica de la unidad en el área designada por los organizadores dentro de la Pista Atlética del Estadio Olímpico del IPD Cusco, con libre acceso para intervención rápida.
- Evaluación, atención y estabilización de los estudiantes, árbitros, técnicos o cualquier persona que requiera atención médica de emergencia durante el evento.

- d) Traslado inmediato al establecimiento de salud correspondiente en caso de que el estado del paciente lo requiera, previa coordinación con los responsables del evento.
- e) Registro de todas las atenciones prestadas durante cada jornada, con elaboración de reporte diario entregado al responsable del evento.
- f) Coordinación permanente con el médico o personal de salud de la organización del evento (si lo hubiere) y con los responsables de la UGEL Cusco.
- g) Al término del servicio, presentar informe médico final con el detalle de atenciones, incidencias y recomendaciones.

5. REQUISITOS DEL PROVEEDOR**5.1 Requisitos de la Empresa Prestadora del Servicio:**

- a) Contar con Registro Único de Contribuyentes (RUC) vigente, habido y activo, en la actividad económica relacionada al objeto de la contratación, verificable en SUNAT.
- b) No encontrarse en ninguno de los supuestos de impedimento para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 del TUO de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
- c) Contar con Registro Nacional de Proveedores (RNP) vigente para el objeto de la contratación (para contrataciones mayores a 1 UIT).
- d) La unidad de ambulancia debe contar con SOAT vigente, revisión técnica aprobada y documentos de propiedad o autorización de uso al momento de la prestación.
- e) Acreditar que la unidad cuenta con el equipamiento mínimo exigido para Ambulancia Tipo II, conforme a la NTS N° 051-MINSA/DGIEM.

5.2 Requisitos mínimos del Personal:**PERSONAL A CONTRATAR:**

- 01 Médico general (colegiado y habilitado) fotocopia simple de título profesional.
- 01 Técnico en Enfermería (fotocopia simple de título técnico en enfermería).
- 01 Conductor con brevete vigente de categoría A2 o superior y experiencia en manejo de ambulancias.

En caso de cambio de personal por fuerza mayor, el contratista debe informar por escrito al área usuaria con un (01) día calendario de anticipación al inicio del servicio, garantizando el reemplazo inmediato por personal de igual o mayor calificación.

- Todo el personal debe presentarse debidamente uniformado e identificado (con fotocheck) con mínimo 30 minutos de anticipación al inicio de cada jornada de competencia.

6. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN**6.1.- LUGAR:**

El servicio se realizará en la Pista Atlética del Estadio Olímpico del Instituto Peruano del Deporte (IPD) Cusco, ubicado en la ciudad del Cusco, Provincia del Cusco, Región Cusco.

6.2.- PLAZO:

El plazo de ejecución del servicio comprende 02 días: 16 y 17 de julio de 2026, previa notificación de la Orden de Servicio correspondiente. La ambulancia y su tripulación deberán permanecer en el lugar del evento durante toda la jornada de competencia de cada día (horario a confirmar por el área usuaria, estimado 09:00 a 15:00 horas).

7. CONFORMIDAD

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 144 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas. La conformidad es otorgada por el especialista de Educación Física del Área de Gestión Pedagógica de la Unidad de Gestión Educativa Local del Cusco, en el plazo máximo de diez (10) días computados desde el día siguiente de recibido el servicio.

De existir observaciones, la Entidad las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar. El plazo de subsanación no debe ser mayor del 30% del plazo del entregable correspondiente. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, la Entidad puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar sin considerar los días en los que pudiera incurrir la Entidad para efectuar las revisiones y notificar las observaciones correspondientes.



GOBIERNO
REGIONAL
DE CUSCO



GERENCIA REGIONAL
DE EDUCACIÓN
CUSCO

UNIDAD DE GESTIÓN
EDUCATIVA LOCAL
CUSCO

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso la ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

8. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

El pago se realizará de conformidad con lo establecido en el artículo 67 de la ley.

La ENTIDAD paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días hábiles siguientes de otorgada la conformidad por parte del área usuaria y es prorrogable, previa justificación de la demora, por cinco días hábiles.

El pago se realizará en un Único Pago al finalizar el servicio. Previa firma de acta de conformidad del área usuaria. Para la procedencia de pago, el contratista deberá presentar la siguiente documentación:

- Comprobante de pago (factura o recibo por el servicio prestado)
- Copia de la Orden de servicio
- Carta de autorización para pagos a Cuenta Interbancaria – CCI.
- Evidencias del servicio prestado (fotos del servicio brindado)

En caso de retraso en el pago por parte de la ENTIDAD, salvo que se deba acaso fortuito o fuerza mayor, el CONTRATISTA tiene derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 67 de la ley N° 32069, Ley general de contrataciones Públicas.

Los pagos se realizarán como máximo a los 10 días calendario de emitido el informe de conformidad.

9. PENALIDADES

Penalidad por mora en la ejecución de la adquisición del bien:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad, le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso que le sea imputable. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la siguiente formula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{\text{"F"} \times \text{Plazo en días}}$$

Donde "F" tiene los siguientes valores:

"F" = 0.40

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato, componente o ítem que debió ejecutarse o, en caso de que estos involucren entregables cuantificables en monto y plazo, al monto y plazo del entregable que fuera materia de retraso.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de la entidad no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme al numeral 120.4 del artículo 120 del Reglamento de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, aprobado por Decreto Supremo N° 009-2025-EF.

Las penalidades se deducen de los pagos a cuenta, pagos parciales o del pago final, según corresponda.

10. RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 68.1 del artículo 68 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas. De encontrarse en alguno de los supuestos:

- Caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite la continuación del contrato.
- Incumplimiento de obligaciones contractuales, por causa atribuible a la parte que incumple.
- Hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato, de supuesto distinto al caso fortuito o fuerza mayor, no imputable a ninguna de las partes, que imposibilite la continuación del contrato.
- Por incumplimiento de la cláusula anticorrupción.
- Por la prestación de documentación falsa o inexacta durante la ejecución contractual.
- Configuración de la condición de terminación anticipada establecida en el contrato, de acuerdo con los supuestos que se establezcan en el reglamento para su aplicación.

11. CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN Y ANTISOBORNO

A la suscripción de este contrato, EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber ofrecido, negociado, prometido o



GOBIERNO
REGIONAL
DE CUSCO



GERENCIA REGIONAL
DE EDUCACIÓN
CUSCO

UNIDAD DE GESTIÓN
EDUCATIVA LOCAL
CUSCO

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

efectuado ningún pago o entrega de cualquier beneficio o incentivo ilegal, de manera directa o indirecta, a los evaluadores del proceso de contratación o cualquier servidor de la Entidad.

Asimismo, EL CONTRATISTA se obliga a mantener una conducta proba e íntegra durante la vigencia del contrato, y después de culminado el mismo en caso existan controversias pendientes de resolver, lo que supone actuar con probidad, sin cometer actos ilícitos, directa o indirectamente.

Aunado a ello, EL CONTRATISTA se obliga a abstenerse de ofrecer, negociar, prometer o dar regalos, cortesías, invitaciones, donativos o cualquier beneficio o incentivo ilegal, directa o indirectamente, a funcionarios públicos, servidores públicos, locadores de servicios o proveedores de servicios del área usuaria, de la dependencia encargada de la contratación, actores del proceso de contratación y/o cualquier servidor de la Entidad, con la finalidad de obtener alguna ventaja indebida o beneficio ilícito. En esa línea, se obliga a adoptar las medidas técnicas, organizativas y/o de personal necesarias para asegurar que no se practiquen los actos previamente señalados.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA se compromete a denunciar oportunamente ante las autoridades competentes los actos de corrupción o de inconducta funcional de los cuales tuviera conocimiento durante la ejecución del contrato con la Entidad.

Tratándose de una persona jurídica, lo anterior se extiende a sus accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o cualquier persona vinculada a la persona jurídica que representa; comprometiéndose a informarles sobre los alcances de las obligaciones asumidas en virtud del presente contrato.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a la Entidad el derecho de resolver total o parcialmente el contrato. Cuando lo anterior se produzca por parte de un proveedor adjudicatario de los catálogos electrónicos de acuerdo marco, el incumplimiento de la presente cláusula conllevará que sea excluido de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar.

12. CLÁUSULA SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, y su Reglamento.

Facultativamente, Cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 82 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 84.9 del artículo 84 de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.


DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA - CUSCO
Lic. Nilo Rodolfo Cárdenas
ESPECIALISTA SECUNDARIA

6.6



GOBIERNO
REGIONAL
DE CUSCO



GERENCIA
REGIONAL DE
EDUCACIÓN CUSCO

UNIDAD DE GESTIÓN
EDUCATIVA LOCAL
CUSCO

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

ANEXO N°01:
DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR

"DE NO ESTAR IMPEDIDO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO Y
DE CUMPLIMIENTO DE REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS"

Señor:
Dr. Freddy Quiñones Cárdenas.
Director de la UGEL- Cusco

Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de
..... con RUC N°:
declaro bajo juramento:

1. **No tener impedimento para contratar con el Estado**, conforme al artículo 30° de la Ley N° 32069, Ley General de Contrataciones Públicas.
2. Ser responsable de la veracidad y autenticidad de los documentos e información que presento.
3. Conocer, aceptar y someterme a las condiciones y procedimientos de la presente contratación.
4. Comprometerme a mantener la oferta (precio, condiciones y obligaciones) presentadas en mi cotización y de cumplir con la Orden de Compra / Servicio, en caso de ser favorecido con la contratación.
5. Conocer las sanciones contenidas en la Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento, la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General y la Ley N° 27815 y la Ley del Código de Ética de la Función Pública.
6. Actuaré conforme a los principios previstos en la Ley General de Contrataciones Públicas

Cusco, de del 202

.....
*Firma, Nombres y Apellidos de/ proveedor o
Representante legal, según corresponda*

**ANEXO N°02:
DECLARACIÓN JURADA DEL PROVEEDOR**Señores: **UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL - CUSCO**

El que se suscribe, identificado con Documento Nacional de Identidad N°representante legal de la empresa:

Nombre o Razón Social:		
Domicilio Legal:		
RUC:	Teléfono:	Teléfono Celular:
Correo Electrónico:		
Persona de Contrato:		N° DNI:

DECLARO BAJO JURAMENTO, que la siguiente información se sujeta a la verdad:

1. No tiene impedimento ni está inhabilitado para contratar con el Estado.
2. Es responsable de la veracidad de los documentos e información que presenta a efectos del presente proceso de contratación
3. Conoce las sanciones contenidas en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
4. Conoce y acepta las modalidades de comunicación señaladas en el numeral 20.1.2 del artículo 20 de la Ley 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
5. Sus representantes legales no tienen grado de parentesco hasta el **2° grado de consanguinidad o 2° de afinidad**, ni por razón de matrimonio o por unión de hecho, con todos funcionarios o servidores de la UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL — CUSCO.
6. Su cuenta Interbancaria (**CCI**).

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----

NOMBRE DEL BANCO:

por lo que los pagos a su nombre deben ser abonados en la cuenta que corresponde al Indicado CCI en el Banco Indicado.

7. Cuenta con inscripción vigente y habido en el Registro Único del Contribuyente (RUC)
8. Cuenta con Inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) en el rubro del objeto de la contratación (En caso el importe de la cotización sea igual o mayor a 1 UIT).
9. El correo electrónico es el medio oficial, donde se notificará ampliación de plazo resolución de contrato u orden de compra y servicio. Siendo contabilizado al día siguiente de su recepción.
10. Declara y garantiza no haber. Directo o indirectamente, o tratándose de una persona natural o jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración. Apoderados, representantes legales funcionarios asesores o personas vinculadas.
11. Asimismo, se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato u orden de compra y servicio, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales funcionarios, asesores y personas vinculadas.

Cusco, de del 202

.....
*Firma, Nombres y Apellidos del Proveedor
O Representante Legal, según corresponda*

**ANEXO N° 03
DECLARACION JURADA ANTISOBORNO**

Yo,(Representante Legal de),con Documento de Identidad N°.....en representación de....., en adelante EL CONTRATISTA con RUC N°..... declaro lo siguiente:

EL CONTRATISTA no ha ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que pueda constituir un incumplimiento a la Ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, **en concordancia a lo establecido en la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento.**

Asimismo, **EL CONTRATISTA** se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas en virtud a lo establecido **en concordancia o a lo establecido en la Ley N°32069, Ley General de Contrataciones Públicas y su Reglamento.**

Asimismo, **EL CONTRATISTA** se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; así también en adoptar medidas técnicas, prácticas, a través de los canales dispuestos por la entidad.

De la misma manera, **EL CONTRATISTA** es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución del contrato y a las acciones civiles y/o penales que la entidad pueda accionar.

Finalmente, el incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula, durante la ejecución contractual, otorga a LA ENTIDAD CONTRATANTE el derecho de resolver total o parcialmente el contrato. En ningún caso, dichas medidas impiden el inicio de las acciones civiles, penales y administrativas a que hubiera lugar

Cusco, de. del 202

.....
Firma, Nombres y Apellidos del Proveedor O Representante Legal, según corresponda